

Kehtestatud 28.01.2022 direktori käskkirjaga nr 1-1/5
Hoolekogu poolt heaks kiidetud 27.01.2022 koosolek nr 3
Õppenõukogu poolt heaks kiidetud 14.12.2021 koosolek nr 4

TAMMISTE LASTEAED-ALGKOOL

ÕPILASTE KOOLI VASTUVÕTMISE TINGIMUSED JA KORD

Kord kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõike 4 ja 5, Tori Vallavolikogu 18.04.2019 otsuse nr 69 „Kooli ja lasteasutuste pidaja pädevuse delegeerimine“ ja Tori Vallavalitsuse 14.05.2019 määruse nr 8 „Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“ alusel.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolevas korras sätestatakse õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord (edaspidi kord) Tammiste Lasteaed-Algkooli (edaspidi kool) astumiseks.
- 1.2. Kool tagab olemasolevate õppekohtade piires õppimisvõimalused igale koolikohustuslikule isikule, kellele Tammiste Lasteaed-Algkool on elukohajärgne kool.
- 1.3. Tammiste Lasteaed-Algkool on elukohajärgseks kooliks isikutele, kelle elukoht rahvastikuregistri andmetel on Tammiste küla, Kiisa küla, Vainu küla.
- 1.4. Õpilaste kooli vastuvõtmise otsustab direktor haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“, Tori Vallavalitsuse 14.05.2019 määruse nr 8 „Elukohajärgse munitsipaalpõhikooli määramise tingimused ja kord“ ning käesoleva korra alusel.
- 1.5. Erandjuhtudel otsustab õpilase vastuvõtmise kooli õppenõukogu või Tori Vallavalitsuse haridus- ja kultuuriosakond.
- 1.6. Kord on avalikustatud Tammiste Lasteaed-Algkooli veebilehel ning kättesaadav paberkandjal direktori kabinetis.

2. Õpilaste kooli vastuvõtmine

- 2.1. Esimesse klassi vastuvõtmiseks täidab lapsevanem, eestkostja või hooldaja (edaspidi vanem) taotluse (Lisa 1), millele lisab:
 - 2.1.1. lapse sünnitunnistuse või isikut tõendava dokumendi koopia;
 - 2.1.2. vanema isikut tõendava dokumendi koopia.
- 2.2. Taotluse koos lisadega esitab vanem hiljemalt 31. märtsiks digitaalselt allkirjastatult direktori meilile info@tammistekool.ee või paberkandjal Tammiste Lasteaed-Algkooli kohapeal.
- 2.3. Direktor teavitab vanemat lapse kooli vastuvõtmisest hiljemalt 15. aprilliks.
- 2.4. Õpilase kooli vastuvõtmisel esitab vanem koolile hiljemalt 30. juuniks:
 - 2.4.1 ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
 - 2.4.2 koolivalmiduskaardi (v.a Tammiste Lasteaed-Algkooli lasteaia lõpetanud).
- 2.5 Teisest koolist Tammiste Lasteaed-Algkooli õppima asumisel esitab vanem taotluse (Lisa1), millele lisab:
 - 2.5.1 lapse sünnitunnistuse või isikut tõendava dokumendi koopia;
 - 2.5.2 vanema isikut tõendava dokumendi koopia;
 - 2.5.3 eelmisest koolist ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
 - 2.5.4 eelmisest koolist direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse eelmisest koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;

- 2.5.5 eelmisest koolist kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse ning hinnetelege jooksva õppeveerandi hinnetega, kui õpilane arvatakse eelmisest koolist välja õppeveerandi kestel;
- 2.5.6 välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase puhul tuleb taotlusele lisada välisriigi õppeasutuse vastavat haridustaset tõendav dokument või selle ametlikult kinnitatud ärakiri.
- 2.6 Taotluse koos lisadega esitab vanem koolile digitaalselt allkirjastatult direktori meilile info@tammistekool.ee või paber kandjal Tammiste Lasteaed-Algkooli kohapeal.

3. Õpilase koolist väljaarvamine

- 3.1 Kooli lõpetamisel või enne kooli lõpetamist õpilase koolist väljaarvamisel väljastab kool lapsevanemale vastava taotluse alusel:
 - 3.1.1 ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
 - 3.1.2 väljavõtte õpilase tervisekaardist;
 - 3.1.3 direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;
 - 3.1.4 kooli direktori allkirja ja kooli pitsoriga kinnitatud klassitunnistuse ning hinnetelege jooksva õppeveerandi või kursuse hinnetega, kui õpilane arvatakse koolist välja õppeveerandi kestel.

4. Kooli vastuvõtmise tingimuste ja korra muutmine

- 4.1. Kooli vastuvõtmise tingimuste ja korra muutmise ettepanekuid on võimalik teha õppeaasta jooksul. Vastavad ettepanekud tuleb esitada direktorile hiljemalt 10. jaanuariks.
- 4.2. Kooli vastuvõtmise tingimusi ja korda ei muudeta 1. märtsist kuni 31. augustini, välja arvatud juhul, kui muutmine on vajalik Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse või selle alusel antud määrusega kooskõlla viimiseks.

Tammiste Lasteaed-Algkooli direktorile

Taotlus Tammiste Lasteaed-Algkooli vastuvõtmiseks

Palun võtta _____
trükitähtedega (sisseastuja ees- ja perekonnanimi)

Tammiste Lasteaed-Algkooli _____ klassi alates _____ ja
väljastada õpilaspilet.

*Koolipoolse isikuandmete töötlemise aluseks on avalikes huvides oleva ülesande täitmine ning
juriidilise kohustuse täitmine.*

Sisseastuja

Isikukood:

Sünnikoht:

Rahvastikuregistri järgne aadress:

Tegelik elukoha aadress:

Kodune keel:

Kaugus koolist (km), kodu bussipeatuse nimi:

Eelnev haridusasutus või oli kodune:

Emma (või seadusliku esindaja) nimi:

Isikukood:

Rahvastikuregistri järgne aadress:

Tegelik elukoha aadress:

E-post:

Kontakttelefon:

Isa (või seadusliku esindaja) nimi:

Isikukood:

Rahvastikuregistri järgne aadress:

Tegelik elukoha aadress:

E-post:

Kontakttelefon:

Kuupäev:

Nimi, allkiri: