

Kinnitatud 10.09.2024 direktori käskkirjaga nr 1-1/7
Kinnitatud 28.08.2024 õppenõukogu otsusega protokoll nr 1-5/10

Tammiste Lasteaed-Algkooli 2024/2025 õppeaasta lasteaia tegevuskava ja kooli üldtööplaani

1. Üldsätted

Kooli üldtööplaani on Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 70 lõike 1 punkti 1 kohaselt kooli õppe- ja kasvatustegevuse alane kohustuslik dokument.

Lasteaia tegevuskava on „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise korra“ § 2 kohaselt lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alane kohustuslik dokument.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruses nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 4 on sätestatud, et üldtööplaani on koolidokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Lasteasutuse tegevuskava on dokument, milles määratletakse lasteasutuse ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes lasteasutuse arengukavast, õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise õppeaasta sisehindamise tulemustest.

Haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 1 lõike 2 kohaselt tuleb kooli üldtööplaanis määrata enne õppeaasta algust kavandatud õppenõukogu tegevus üheks õppeaastaks.

Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 5 lõike 1 ja § 6 lõike 6 kohaselt tuleb kooli üldtööplaanis esitada väljaspool õppetundi toimuvad liikluskavatust toetavad tegevused.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruses nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 5 kohaselt vormistatakse üldtööplaani alapunktideni vastavalt tegevusvaldkondadele. Igas alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

Tulenevalt õigusaktides toodud nõuetest on üldtööplaani tegevuskava esitatud kuues tegevusvaldkonnas:

- tegevuskava, mis lähtub kooli arengukavast;
- tegevuskava, mis lähtub õppekavast;
- tegevuskava, mis lähtub õppeaasta üldeesmärkidest;
- tegevuskava, mis lähtub eelmise aasta töö kokkuvõttest;
- väljaspool õppetundi toimuvaid liikluskasvatust toetavaid tegevusi;
- õppenõukogu tegevust.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 5 lõigete 2 ja 3 kohaselt üldtööplaani täitmise kindlustab kooli direktor ning üldtööplaani säilitatakse kolm aastat.

Haridus- ja teadusministri 31. augusti 2011.a määruse nr 44 „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise kord“ § 4 lõigete 3 ja 4 kohaselt kinnitab lasteaiategevuskava ja kindlustab selle täitmise lasteasutuse direktor ning lasteasutuse tegevuskava säilitatakse viis aastat.

Kooli üldtööplaani kinnitatakse õppenõukogus vastavalt haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määrusele nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktide 2 ja 3 iga õppeaasta alguseks. Lasteasutuse tegevuskava kinnitab vastavalt haridus- ja teadusministri 31. augusti 2011.a määruse nr 44 „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise kord“ § 4 lõikele 3 lasteasutuse direktor.

2. Kavandatud ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad

2.1 Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt arengukavast

Eestvedamine ja juhtimine

Arengukava eesmärgid

6) *Juhtimine on väärtuspõhine ja orienteeritud koostööle.*

7) *Personal on kaasatud ja motiveeritud ning tööplaani ja arengukava on seotud.*

Aeg	Tegevus	Vastutajad
Õppeaasta jooksul	Majasiseste kordade uuendamine.	Direktor
Õppeaasta jooksul	Organisatsioonikultuuri teadlik kujundamine. Väärtusel põhinev kokkulepitud käitumine ja tegevuste teadlik rakendamine (miks, mida, kuidas).	Personal
Õppeaasta jooksul	Arendusrühmade loomine asutuse tegevuse toetamiseks, neis osalemine.	Juhtkond Õpetajad

Personalijuhtimine

Arengukava eesmärgid

2) *Lapse arengu toetamine toimub meeskonnatöona, personal on pädev ja motiveeritud.*

Aeg	Tegevus	Vastutajad
Õppeaasta jooksul	Logopeedi ametikoha täitmine/teenuse sisseostmine. Lapse arengu toetamine meeskonnatöona.	Direktor Õppealajuhataja HEV koordinaator

Õppeaasta jooksul	Ühisürituste korraldamine.	Juhtkond Korraldusmeeskond
Õppeaasta jooksul	Koolitustel osalemine tulenevalt personali eneseanalüüsidest ja arenguvestlustest.	Õppealajuhataja
Õppeaasta jooksul	Õpiring – koolitustel õpitu, kogemuste jagamine laste arengu ja õpetamise toetamiseks, personali motiveerimiseks.	Õppealajuhataja

Koostöö huvigruppidega

Arengukava eesmärgid

1) *Laste areng on toetatud koostöös huvigruppidega.*

Aeg	Tegevus	Vastutajad
Õppeaasta jooksul	Lastevanematega lapse arenguvestluse läbiviimine.	Rühmaõpetajad
Kevad 2025	Lastevanemate ja õpilastega arenguvestluste läbiviimine.	Klassijuhatajad
Õppeaasta jooksul	Lastevanemate koosolekud, vanemate nõustamine. Vanemate osalemine ettevõtmistes, õppe- ja kasvatustegevustes.	Rühmaõpetajad Õpetajad
Õppeaasta jooksul	Asutuste või ettevõtetega on algatatud ja jätkatud koostööprojekte.	Juhtkond Õpetajad
Õppeaasta jooksul	Asutuse esindamiseks osaletakse riigi, valla ja maakonna ettevõtmistel, projektides.	Õpetajad
	Asutuse tegevusi kajastatakse kohalikus väljaandes „Tori Teataja“.	Juhtkond Õpetajad

Õppe- ja kasvatusprotsess

Arengukava eesmärgid

1) *Lapse areng (sh andekad ja HEV lapsed) on toetatud parimal viisil (sh tugiteenused, kasvukeskkonna kohandamine, hindamise meetodid, lapse tervisekasvatus).*

2) *Õppekorraldus ja –metoodika on paindlikud ning lapsest lähtuvad.*

3) *Väärtused ja eetika on aukohal kõikides tegevustes.*

Aeg	Tegevused	Vastutajad
Õppeaasta jooksul	Koostöös tugimeeskonnaga on leitud lahendused ja loodud võimalused kasvukeskkonna parendamiseks.	HEV koordinaator
Õppeaasta jooksul	Asutuse väärtuste lahtimõtestamine, õpetamine ja selgitamine.	Õpetajad
Oktoober 2024	Õpiabi rühmade moodustamine.	Tugimeeskond Klassijuhatajad
Õppeaasta jooksul	Eripedagoogilist tuge vajavate laste väljaselgitamine, nende toetamine. Andekate laste toetamine, sh andekuse lahtimõtestamine.	Eripedagoog Õpetajad Tugiõpetaja
Õppeaasta jooksul	VEPA rakendamine koolis.	Klassijuhatajad
	Liikluskasvatuse rakendamine.	Õpetajad
	Õpetamisel kasutatakse digivahendeid, -õppematerjale ja –keskkondi.	Õpetajad Õppealajuhataja

Ressursside juhtimine

Arengukava eesmärgid

- 1) *Ressursside kasutamine lähtub lasteaed-alkooli arengukavast ja eelarvest ning loob tingimused eesmärkide saavutamiseks.*
- 3) *Asutuses pannakse rõhku säästlikule majandamisele ja keskkonnahoiule.*
- 6) *Õpilastele liikumistegevuseks õues võimaluste loomine.*
- 7) *Õppetegevuseks vajalike digivahendite rentimine.*

Aeg	Tegevus	Vastutajad
September - oktoober 2024	Eelarve koostatakse koostöös personali ja hoolekoguga ning esitatakse KOV-ile.	Direktor Majandusjuhataja
Õppeaasta jooksul	Moodulrühma rentimine liitrühma tarbeks.	Direktor
Õppeaasta jooksul	Tammiste Hooldekodus sõimerühmade jaoks ruumide rentimine.	Direktor
Õppeaasta jooksul	Asutuses toimub materjalide säästlik tarbimine ning prügi sorteerimine ning seda õpetatakse ka lastele.	Juhtkond Õpetajad
Õppeaasta jooksul	Kooliõpilastele õues liikumiseks võimaluste loomine olemasolevate vahenditega.	Juhtkond

Õppeaasta jooksul	Asutuse IT-vahendite rentimine ja uuendamine.	Direktor Majandusjuhataja
-------------------	---	------------------------------

2.2 Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt õppekavast

PIDUSTUSED JA ETTEVÕTMISED 2024/25 ÕPPEAASTAL

2024/2025õa	LASTEAED	KOOL	VASTUTAJAD
SEPTEMBER		ÕPPEAASTA AVAAKTUS 02.09.2024 kl 11.00 PERNOVA KÜLASTUS KIK-i projekt KÜBARSEENTE UURIMINE 3. klass 11.09.2024	JUHTKOND KLASSIJUHATAJAD MUUSIKAÕPETAJAD
	MAAILMAKORISTUSPÄEV 16.-20.09.2024		RÜHMAÕPETAJAD
	SPORDINÄDAL 23.-27.09.2024		LIIKUMISÕPETAJAD
	SPORDINÄDAL LASTEAIAS	SPORDIPÄEV; SÜGISKROSS JÕULUMÄEL	LIIKUMISÕPETAJAD KLASSIJUHATAJAD
	LA rahvuste päev 24.09; RAHVUSTE NÄDAL 23.-27.09.24		ÕPETAJAD
OKTOOBER	LIIKLUSOHUTUS, HELKURID	PERNOVA KÜLASTUS (1. ja 4. kl)	ÕPETAJAD
	Lasteteater TROLL "Mereröövli seiklused" 3. oktoober kl 9.30, pilet 4.-		ÕPPEALAJUHATAJA
NOVEMBER		NOORSOOTEATRI KÜLASTUS	KLASSIJUHATAJAD
	ISADEPÄEV 04.-10.11.2024 (ÜLEMAJALINE)		ÕPETAJAD
	MARDIPÄEV, KADRIPÄEV		MUUSIKAÕPETAJAD
DETSEMBER	Anne Velli lasteshow "Jõulumemme jõlutööd" 2. detsember kl 9.30, pilet 4.-		ÕPPEALAJUHATAJA
	JÕULULAAT koostöös hoolekoguga 10.12.2024		HOOLEKOGU RÜHMAÕPETAJAD KLASSIJUHATAJAD
	JÕULUPEOD		ÕPPEALAJUHATAJA
		KINOKÜLASTUS KULTUURIRANITSA RAHASTUS	KLASSIJUHATAJAD
		JÕULUD LIBLIKAMAJAS 19.12.24	KLASSIJUHATAJAD
		JÕULUHOMMIK JÕULUVANA JA PIPARKOOKIDEGA 20.12.24	KLASSIJUHATAJAD MUUSIKAÕPETAJA

JAANUAR	Pillide tutvustamine		MUUSIKAÕPETAJAD
	16.01 kl 11.30 Lepatriinu Uus talvelugu. Pilet4.-		ÕPPEALAJUHATAJA
VEEBRUAR	LASTEAIA SÜNNIPÄEV		JUHTKOND
	Lepatriinu lasteteater "Peremees ja sulane" 13. veebruar kl 9.30, pilet 4.-		RÜHMAÕPETAJAD KLASSIJUHATAJAD
	SÕBRAPÄEV 14.02.2025		ÕPETAJAD
	EESTI VABARIIGI AASTAPÄEV 21.05.2025		ÕPETAJAD
MÄRTS	Vastlapäev rühmasiseselt	VASTLAPÄEV 04.03.25 VASTLAPÄEVAPROGRAMM M KURGJAL	ÕPETAJAD
		PERNOVA KÜLASTUS (2. KL)	KLASSIJUHATAJA
	EMAKEEPÄEV KOHTUMINE KIRJANIKUGA LASTERAAMATUTE NÄITUS "MINU PERE LEMMIK LASTERAAMAT" + lapsevanematelt illustratsioon näituseks		RAAMATUKOGU ÕPETAJAD
	ÕPETAJATE NÄIDEND		DIREKTOR
APRILL	TERVISEKUU, LASTEAIA SPORDIPIDU		LIIKUMISÕPETAJAD TEL MEESKOND
	LIIKLUSPÄEV - RATTAD		
	LAULUPÄEV		RÜHMAÕPETAJAD
	Miku-Manni lasteteater "Mängurõõm" 11. aprill kl 10.15, pilet 4.-		ÕPPEALAJUHATAJA
MAI	EMADEPÄEV (ÜLEMAJALINE)		RÜHMAÕPETAJAD KLASSIJUHATAJAD MUUSIKAÕPETAJAD
	LASTEAIA LÕPUPIDU UR 30.05.2025		UR ÕPETAJAD LA MUUSIKAÕPETAJA JUHTKOND
	SINILILLEMÄNGUD	PEREPÄEV	LA LIIKUMISÕPETAJA KOOLIÕPETAJAD
JUUNI		4. KLASSI RATTAMATK KIHNU 02.-03.06.25	4. KL KLASSIJUHATAJA LIIKUMISÕPETAJA
		1.-3. KLASSI EKSKURSION	1.-3. KL KLASSIJUHATAJAD
		ÕPPEAASTA LÕPUAKTUS 06.06.2025	JUHTKOND KLASSIJUHATAJAD KOOLI MUUSIKAÕPETAJA

Õppeaasta jooksul koostööpartnerite tegevused (Urge rmtk, Suukool jmt).

2.3 Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt õppeaasta üldeesmärkidest

2024/2025 õppeaasta üldeesmärgid:

- Õppetegevuse planeerimine ja läbiviimine on paindlik ja lähtutakse laste huvist.
- Laste huvid, areng ja väärtused on toetatud kõikide osapoolte koostöös (personal-lapsed-vanemad).
- Digivahendite ja –keskkondade kasutamine on mitmekülgne ja eesmärgistatud.

Eesmärk	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Õppetegevuse planeerimine ja läbiviimine on paindlik ja lähtutakse laste huvist.	Laste huvide lõimimine õppetegevustesse.	Rühmaõpetajad	Õppeaasta jooksul
	Projektõppe meetodi kasutamine õppetöös.	Rühmaõpetajad	Õppeaasta jooksul
	VEPA metoodika rakendamine.	Klassijuhatajad	Õppeaasta jooksul
Laste huvid, areng ja väärtused on toetatud kõikide osapoolte koostöös (personal-lapsed-vanemad).	Asutuse väärtuste lahtimõtestamine, õpetamine ja selgitamine.	Juhtkond Personal	Õppeaasta jooksul
	Majasisese koostöö tõhustamine (õppematerjalid, -tegevused, avatud tunnid jmt).	Õppealajuhataja Õpetajad	Õppeaasta jooksul
	Andekuse mõtestamine ja toetamise võimaluste väljatöötamine.	Õppealajuhataja Õpetajad	Õppeaasta jooksul
	Tugiteenuseid vajavate õpilaste hindamine, IAK ja IÕK koostamine. Kasvukeskkonna kohandamine laste vajadustest lähtuvalt.	Tugimeeskond Õpetajad	Oktoober 2024 Õppeaasta jooksul
	Õpiabi rühmade moodustamine.	Direktor	Oktoober 2024
	VEPA metoodika rakendamine.	Klassijuhatajad	Õppeaasta jooksul
	Vajadusel Pärnu Rajaleidja spetsialistide kaasamine.	HEV koordinaator Õpetajad	Õppeaasta jooksul
Digivahendite ja –keskkondade kasutamine on mitmekülgne ja eesmärgistatud.	Digivahendite (materjalid, keskkonnad) kasutamine õppetegevustes.	Õpetajad	Õppeaasta jooksul

2.4 Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt eelmise aasta töö kokkuvõttest

Tegevused, mis lähtuvad eelmise õppeaasta kooli üldtööplaani ja lasteaia tegevuskava analüüsist, kajastuvad kõikide tegevusvaldkondade planeeritavates tegevustes.

2.5 Tegevusvaldkond: liikluskasvatusalane tegevus

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
Asutuse korraldatavad liikluskasvatusalased tegevused	Liiklusteemalised tegevused lõimitakse õppe- ja kasvatusetegevustesse.	Õpetajad	Õppeaasta jooksul
Õppekäigud	Liikluskasvatus erinevate õppekäikude läbiviimisel.	Õpetajad	Õppeaasta jooksul

2.6 Tegevusvaldkond: õppenõukogu tegevus

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja	Tähtaeg
	Õppenõukogu sekretäri valimine.		28.08.2024
Õppenõukogu korralised koosolekud õppenõukogu pädevuses olevate ülesannete täitmiseks	Lasteaia tegevuskava ja kooli üldtööplaani kinnitamine.	Direktor	28.08.2024
	Õppetulemuste arutelu.	Õppenõukogu	Õppeaasta jooksul
	Õpilaste järgmisse klassi üleviimise ja täiendavale õppetööle jätmise otsustamine.	Õppenõukogu	Juuni 2025
	Täiendavale õppetööle jäänud õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsustamine.	Õppenõukogu	August 2025
	Õppe- ja kasvatusetegevuse tulemuste läbiarutamine ja ettepanekute tegemine kooli juhtkonnale kooli õppe- ja kasvatusetegevuse parendamiseks.	Õppenõukogu	August 2025